Приложение к ОПОП по направлению подготовки 38.03.03Управление персоналом (уровень бакалавриата), Направленность (профиль) программы «Управление персоналом организации», утв. приказом ректора ОмГА от 27.03.2023 № 51

Частное учреждение образовательная организация высшего образования

«Омская гуманитарная академия»

Кафедра «Экономики и управления»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор, д.фил.н., профессор

А.Э. Еремеев

27.03.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Уголовное право**

Б1.Б.30.04

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования –

программе бакалавриата

(программа прикладного бакалавриата)

Направление подготовки **38.03.03 Управление персоналом**

(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) программы **«Управление персоналом организации»**

Виды профессиональной деятельности: организационно-управленческая и экономическая (основной), информационно-аналитическая

**Для обучающихся:**

очной формы обучения 2020 года набора соответственно

заочной формы обучения 2020/2021 года набора соответственно

Омск, 2023

Составитель:

к.ю.н., доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Иванов В.И./

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Экономики и управления»

Протокол от 24.03.2023 г. № 8

Зав. кафедрой к.э.н., доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Сергиенко О.В./

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Наименование дисциплины |
| 2 | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы |
| 3 | Указание места дисциплины в структуре образовательной программы |
| 4 | Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся |
| 5 | Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий |
| 6 | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине |
| 7 | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины |
| 8 | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины |
| 9 | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины |
| 10 | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем |
| 11 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине |

***Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:***

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки **38.03.03 Управление персоналом** (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 14.12.2015 N 1461 (ред. от 20.04.2016) (зарегистрирован в Минюсте России 19.01.2016 N 40640) (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 (зарегистрирован Минюстом России 13.08.2021, регистрационный № 64644, (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУ ОО ВО «**Омская гуманитарная академия**» (*далее – Академия; ОмГА*):

- «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о практической подготовке обучающихся», одобренным на заседании Ученого совета от 28.09.2020 (протокол заседания №2), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2020 (протокол заседания №2);

- «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программам магистратуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению **38.03.03 Управление персоналом**(уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Управление персоналом организации»; форма обучения – очная) на 2023/2024 учебный год, утвержденным приказом ректора от 27.03.2023 № 51;

- учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Управление персоналом организации»; форма обучения – заочная на 2023/2024 учебный год, утвержденным приказом ректора от 27.03.2023 № 51.

**Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу в части рабочей программы дисциплины Б1.Б.30.04 «Уголовное право» в течение** **2023/2024 учебного года:**

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.03 Управление персоналом**(уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Управление персоналом организации»; вид учебной деятельности – программа прикладного бакалавриата; виды профессиональной деятельности:организационно-управленческая и экономическая (основной), информационно-аналитическая; очная и заочная формы обучения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее рабочую программу дисциплины «Уголовное право» в течение **2023/2024** учебного года.

1. **Наименование дисциплины: Б1.Б.30.04 «Уголовное право»**
2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.03 Управление персоналом** (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 14.12.2015 N 1461 (ред. от 20.04.2016) (зарегистрирован в Минюсте России 19.01.2016 N 40640) (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) бакалавриата определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины **«Уголовное право**» направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты освоения ОПОП (содержание  компетенции) | Код  компетенции | Перечень планируемых результатов  обучения по дисциплине |
| Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | ОК-4 | *Знать*   * основные понятия права, функции и источники права; * основные принципы построения и функционирования системы права; * формы реализации правовых норм, при осуществлении своей профессиональной деятельности; * виды правонарушений и юридической ответственности; * роль государства в регулировании общественных отношений; * иметь четкое представление об основных отраслях права, входящих в курс данной учебной дисциплины, которые регламентируют (определяют) наиболее важные общественные отношения; * иметь представление о тенденциях правового развития современного общества;   *Уметь*   * использовать навыки доказательного изложения мыслей и ведения научной дискуссии. * применять в процессе своей жизнедеятельности и работы нормы различных отраслей права; * анализировать основные проблемы правоприменительной практики; * пользоваться в практической профессиональной деятельности различными юридическими методами обеспечения своих законных интересов;   *Владеть*   * навыками реализации международного и российского права на обращение в органы государственной власти и местного самоуправления; * навыками осуществления прав и свобод по формированию органов государственной власти и избранию их должностных лиц, участию в референдумах и формах прямого самоуправления; * навыками трудоустройства и оформления документов, необходимых для его осуществления; * навыками обращения за юридической помощью и представительства интересов в суде и при взаимодействии с правоохранительными органами. |
| Знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы | ОПК-2 | *Знать*   * основные нормы КоАП РФ, УК РФ, иных федеральных законов, определяющих ответственность за нарушения норм трудового права; * основные нормы ГК РФ, относящиеся к деятельности кадровой службы;   *Уметь*   * применять в процессе своей жизнедеятельности и работы нормы, регламентирующие трудовые правоотношения и деятельность кадровой службы; * применять основные нормы Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства;   *Владеть*   * навыками правовой квалификации нарушений трудового законодательства; * знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации. |
| Способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты | ОПК-8 | *Знать*   * нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; * социально-экономические проблемы и процессы в организации; * регламенты управленческого труда;   *Уметь*   * анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации; * находить организационно-управленческие и экономические решения;   *Владеть*   * навыками анализа социально-экономических проблем и процессов в организации; * навыками принятия организационно-управленческих и экономических решений, разработки алгоритмов их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты. |

1. **Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина **Б1.Б.30.04 «Уголовное право**» является дисциплиной базовой части блока Б1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  дисцип-лины | Наименование  дисциплины | Содержательно-логические связи | | Коды форми-руемых компе-тенций |
| Наименование дисциплин, практик | |
| на которые опирается содержание данной учебной дисциплины | для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой |
| Б1.Б.30.04 | Уголовное право | Успешное освоение дисциплины:  История, Философия, Правоведение, Административное право | Производственная практика (преддипломная практика). | ОК-4  ОПК-2  ОПК8 |

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов

Из них:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Очная форма обучения | Заочная форма  обучения |
| Контактная работа | 36 | 8 |
| *Лекций* | 18 | 2 |
| *Лабораторных работ* | - | - |
| *Практических занятий* | 18 | 6 |
| Самостоятельная работа обучающихся | 45 | 91 |
| Контроль | 27 | 9 |
| Формы промежуточной аттестации | экзамен в 7 семестре | экзамен в 7 семестре |

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Тематический план для очной формы обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Семестр 7** | | | | | | |
| Наименование темы |  | Лек | Лаб | Пр | СРС | **Всего** |
| Тема 1. Уголовно-правовое регулирование. | Всего часов | 2 |  | 2 | 4 | **8** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Тема 2. Понятие и виды преступлений. | Всего часов | 2 |  | 2 | 6 | **10** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | *2* |  | *2* |  | ***4*** |
| Тема 3. Состав преступления | Всего часов | 2 |  | 2 | 4 | **8** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Тема 4. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении. | Всего часов | 2 |  | 2 | 6 | **10** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Тема 5. Обстоятельства исключающие преступность деяния. | Всего часов | 2 |  | 2 | 4 | **8** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Тема 6. Система и виды наказаний. | Всего часов | 2 |  | 2 | 6 | **10** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | *2* |  | ***2*** |
| Тема 7. Преступления против личности. | Всего часов | 2 |  | 2 | 4 | **8** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Тема 8. Преступления в сфере экономики | Всего часов | 2 |  | 2 | 6 | **10** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | *2* |  |  |  | ***2*** |
| Тема 9. Преступления против государственной власти. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка | Всего часов | 2 |  | 2 | 5 | **9** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Всего | Всего часов | 18 |  | 18 | 45 | **81** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | 4 |  | 4 |  | **8** |
| Контроль (экзамен) |  |  |  |  |  | **27** |
| Итого с экзаменом |  |  |  |  |  | **108** |

**5.2. Тематический план для заочной формы обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Семестр 7** | | | | | | |
| Наименование темы |  | Лек | Лаб | Пр | СРС | **Всего** |
| Тема 1. Уголовно-правовое регулирование. | Всего часов | 2 |  |  | 10 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Тема 2. Понятие и виды преступлений. | Всего часов |  |  | 2 | 10 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | *2* |  | ***2*** |
| Тема 3. Состав преступления | Всего часов |  |  | 2 | 10 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Тема 4. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении. | Всего часов |  |  | 2 | 10 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Тема 5. Обстоятельства исключающие преступность деяния. | Всего часов |  |  |  | 10 | **10** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Тема 6. Система и виды наказаний. | Всего часов |  |  |  | 10 | **10** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Тема 7. Преступления против личности. | Всего часов |  |  |  | 10 | **10** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Тема 8. Преступления в сфере экономики | Всего часов |  |  |  | 10 | **10** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Тема 9. Преступления против государственной власти. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка | Всего часов |  |  |  | 11 | **11** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Всего | Всего часов | 2 |  | 6 | 91 | **99** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | *2* |  | ***2*** |
| Контроль (экзамен) |  |  |  |  |  | **9** |
| Итого с экзаменом |  |  |  |  |  | **108** |

***\* Примечания:***

**а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:**

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины **«Уголовное право»** согласно требованиям **частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пунктов 16, 38** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2014, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

**б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:**

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с требованиями **статьи 79** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **раздела III** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2014, регистрационный № 47415), Федеральными и локальными нормативными актами, Уставом Академии образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (***при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий***).

**в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»:**

При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиями **частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пункта 20** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2014, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с **частью 5 статьи 5** Федерального закона **от 05.05.2014 № 84-ФЗ** «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Академии, принятому на основании заявления обучающегося).

**г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:**

При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиям **пункта 9 части 1 статьи 33, части 3 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пункта 43** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2014, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в Академию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

**5.3 Содержание дисциплины**

**Тема № 1.** Уголовно-правовое регулирование

Уголовное право как отрасль права. Предмет, метод, задачи и система уголовного права как отрасли правовой науки. Наука уголовного права и другие юридические науки.  
Уголовное право как учебная дисциплина. Принципы уголовного права. Общеправовые, межотраслевые и отраслевые принципы уголовного права. Принцип законности, принцип равенства граждан перед законом, принцип вины, принцип справедливости, принцип гуманизма, другие принципы.Понятие уголовного закона. Уголовное законодательство и общепризнанные принципы и нормы международного права. Социальная обусловленность уголовного законодательства. Уголовное законодательство и практика его применения.

**Тема № 2.** Понятие и виды преступления

Определение понятия преступления. Исторически изменчивый характер подходов при признании деяний преступлениями. Признаки преступления. Материальное, формальное и материально-формальное определение понятия преступления. Категории преступлений. Преступления небольшой, средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие.

Классификация преступлений по признаку характера их общественной опасности.   
Отличие преступлений от иных правонарушений и аморальных проступков.

**Тема № 3.** Состав преступления.

Состав преступления как законодательная модель преступления определенного вида.  
Виды составов преступлений. Основные составы преступлений. Составы преступлений со смягчающими обстоятельствами. Составы преступлений с отягчающими и особо отягчающими обстоятельствами.

**Тема №4.** Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении.

Неоконченное преступление: понятие и виды. Понятие и признаки приготовления к преступлению. Понятие и признаки покушения на преступление. Отличие покушения на преступление от приготовления к преступлению. Виды покушения на преступление. Оконченное и неоконченное покушение.Понятие соучастия в преступлении. Значение норм о соучастии в преступлении. Признаки соучастия в преступлении. Объективные признаки соучастия в преступлении. Субъективные признаки соучастия в преступлении.

**Тема 5.** Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

Понятие и система обстоятельств, исключающих преступность деяния. Вопрос об обстоятельствах, исключающих преступность деяния, специально не предусмотренных уголовным законом. Необходимая оборона, ее понятие и значение для охраны личности и правопорядка. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. Условия правомерности причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление. Крайняя необходимость. Отличие крайней необходимости от необходимой обороны. Физическое или психическое принуждение.

**Тема № 6.** Система и виды наказания.

Понятие и значение системы наказаний. Виды наказаний. Основные и дополнительные наказания. Классификация наказаний по другим признакам. Вопросы эффективности отдельных видов наказаний. Характеристика конкретных видов наказания. Общие начала назначения наказания и принципы уголовного права.

**Тема № 7.** Преступления против личности.

Общая характеристика преступлений против личности. Преступления против жизни и здоровья. Преступления против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против семьи и несовершеннолетних.

**Тема 8**. Преступления в сфере экономики.

Общая характеристика преступлений в сфере экономики. Преступления против собственности. Преступления в сфере экономической деятельности.

**Тема 9.** Преступления против государственной власти. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.

Общая характеристика преступлений против государственной власти. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы. Преступления против правосудия.Общая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка. Преступления против общественной безопасности. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Экологические преступления. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Уголовное право»/ Е.В. Христинина. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2023.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 01.09.2016 № 43в.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

**Основная*:***

1. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс] : учебник / Л. В. Бакулина, А. М. Балафендиев, С. А. Балеев [и др.] ; под ред. Ф. Р. Сундуров, И. А. Тарханов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2016. — 864 c. — 978-5-8354-1274-7. Текст: электронный //ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL:<http://www.iprbookshop.ru/58290.html>
2. Бобраков, И. А. Уголовное право России [Электронный ресурс] : общая часть. Краткий курс лекций / И. А. Бобраков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2015. — 208 c. — 2227-8397. Текст: электронный //ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL:<http://www.iprbookshop.ru/17775.html>

**Дополнительная*:***

1. Уголовное право России. Особенная часть в 2 т : учебник для академического бакалавриата / О. С. Капинус [и др.] ; под редакцией О. С. Капинус. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 941 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4524-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/388373>
2. Уголовное право. Общая часть [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» и специальности 030501 «Юриспруденция» / Д. И. Аминов, А. М. Багмет, С. Л. Никонович [и др.] ; под ред. Д. И. Аминова, А. М. Багмета. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 c. — 978-5-238-02683-1. Текст: электронный //ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL:<http://www.iprbookshop.ru/81698.html>

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. ЭБС IPRBooks Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru
2. ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: http://biblio-online.ru
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: http://window.edu.ru/
4. Научная электронная библиотека e-library.ru Режим доступа: http://elibrary.ru
5. Ресурсы издательства Elsevier Режим доступа: http://www.sciencedirect.com
6. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: www.edu.ru
7. Журналы Кембриджского университета Режим доступа: http://journals.cambridge.org
8. Журналы Оксфордского университета Режим доступа: http://www.oxfordjoumals.org
9. Словари и энциклопедии на Академике Режим доступа: http://dic.academic.ru/
10. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: http://www.benran.ru
11. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: http://diss.rsl.ru
12. Базы данных по законодательству Российской Федерации. Режим доступа: http://ru.spinform.ru

Каждый обучающийся Омской гуманитарной академии в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электроннойинформационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система(электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеетсядоступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации как на территорииорганизации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, кизданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам,указанным в рабочих программах;фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестациии результатов освоения основной образовательной программы;проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализациякоторых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционныхобразовательных технологий;формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранениеработ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участниковобразовательного процесса;взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числесинхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для того чтобы успешно освоить дисциплину «Уголовное право» обучающиеся должны выполнить следующие методические указания.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к занятиям **лекционного типа**:

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к занятиям **семинарского типа:**

Подготовка к занятиям семинарского типа включает 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для **самостоятельной работы:**

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать: − конспектирование (составление тезисов) лекций; − выполнение контрольных работ; − решение задач; − работу со справочной и методической литературой; − работу с нормативными правовыми актами; − выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях; − защиту выполненных работ; − участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; − участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях; − участие в тестировании и др. Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из: − повторение лекционного материала; − подготовки к семинарам (практическим занятиям); − изучения учебной и научной литературы; − решения задач, выданных на практических занятиях; − подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; − подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); − подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий, монографий и статей, а также официальных материалов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работыс литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

* сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
* обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
* фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
* готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
* работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
* пользоваться реферативными и справочными материалами;
* контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
* обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

**Подготовка к промежуточной аттестации**:

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

- внимательно прочитать рекомендованную литературу;

- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий лекционного типа активно используется компьютерная техника для демонстрации компьютерных презентаций с помощью программы MicrosoftPowerPoint, видеоматериалов, слайдов.

На практических занятиях студенты представляют компьютерные презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Электронная информационно-образовательная среда Академии, работающая на платформе LMS Moodle, обеспечивает:

• доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем ( ЭБСIPRBooks, ЭБС Юрайт ) и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

• фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

• проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

• формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

• взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

• сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;

• обработка текстовой, графической и эмпирической информации;

• подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

• самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

• использование электронной почты преподавателями и обучающимися для рассылки информации, переписки и обсуждения учебных вопросов.

• компьютерное тестирование;

• демонстрация мультимедийных материалов.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

• MicrosoftWindows 10 Professional

• Microsoft Windows XP Professional SP3

• Microsoft Office Professional 2007 Russian

• Cвободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом LibreOffice 6.0.3.2 Stable

• Антивирус Касперского

• Cистема управления курсами LMS Русский Moodle 3KL

**Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

* Справочная правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru/edu/student/study/
* Справочная правовая система «Гарант» - Режим доступа: http://edu.garant.ru/omga/
* Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
* Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
* Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
* HR-Life.ru **-** специализированный ресурс для менеджеров поперсоналу и руководителей - <http://www.hr-life.ru/>База данных «Библиотека управления» - Корпоративныйменеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>
* База открытых данных Минтруда России -<https://rosmintrud.ru/opendata>
* База данных «Информирование граждан и работодателей оположении на рынке труда» Минтруда РФ -<https://rosmintrud.ru/ministry/programms/inform>
* Федеральный образовательный портал «Экономика Социология  
  Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса Академия располагает материально-технической базой, соответствующей противопожарным правилам и нормам, обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории учебных корпусов, расположенных по адресу г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, 2а, г. Омск, ул. 2 Производственная, д. 41/1

1. Для проведения лекционных занятий: учебные аудитории, материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; кафедра, ноутбуки; операционная система MicrosoftWindowsXP, MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2007, LibreOfficeWriter, LibreOfficeCalc, LibreOfficeImpress, LibreOfficeDraw, LibreOfficeMath, LibreOfficeBase; 1С:Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2, Moodle, BigBlueButton, KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; актовый зал, материально-техническое оснащение которого составляют: Кресла, Кафедра, стол, микше, микрофон, аудио-видео усилитель, ноутбук, Операционная система MicrosoftWindows 10, MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2007;

2. Для проведения практических занятий: учебные аудитории, лингафонный кабинет материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; наглядные материалы; кафедра, ноутбуки; операционная система MicrosoftWindows 10, MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2007, LibreOfficeWriter, LibreOfficeCalc, LibreOfficeImpress, LibreOfficeDraw, LibreOfficeMath, LibreOfficeBase; 1С: Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; ЛинкоV8.2; Moodle, BigBlueButton, KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; электронно-библиотечные системы «IPRbooks» и «ЭБС ЮРАЙТ».

3. Для проведения лабораторных занятий имеется: учебно-исследовательская межкафедральная лаборатория информатики и ИКТ, оснащение которой составляют: Столы компьютерные, стулья, компьютеры, доска пластиковая, колонки, стенды информационные, экран, мультимедийный проектор, кафедра. Оборудование: операционная система MicrosoftWindowsXP, MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2007, LibreOffice, KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online. ru., 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях,Moodle.

Учебно-исследовательская межкафедральная лаборатория информационных систем, оснащение которой составляют: Столы компьютерные, стулья, компьютеры, доска пластиковая, колонки, стенды информационные, экран, мультимедийный проектор, кафедра, Коммутатор D-link(DES-1024 D/F1B) fastethernetswitch 24 port(24 utp,10/100 Mbps); Сетевой адаптер Realtek GBE FamilyController-интегрированное решение GA-H81M-S1; Патч-корд Cat.5e; Ethernet розетка Cat.5e; Проекционное полотно; Мультимедийный проектор Benqmx-525 Операционная система MicrosoftWindowsXP, MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2007, LibreOffice, KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный, MSVisioStandart, Система контент фильтрации SkyDNS, MSVisioStandart, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система "ЭБС ЮРАЙТ "www.biblio-online. ru,» 1С: Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях

4. Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации имеются учебные аудитории материально-техническое оснащение которых составляют: столы компьютерные, стол преподавательский, стулья, учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы, доска пластиковая, видеокамера, компьютер, ЛинкоV8.2, Операционная система MicrosoftWindowsXP, MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2007, LibreOfficeWriter, LibreOfficeCalc, LibreOfficeImpress, LibreOfficeDraw, LibreOfficeMath, LibreOfficeBase, ЛинкоV8.2, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Moodle, BigBlueButton, KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online. ru

5. Для самостоятельной работы: аудитории для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, библиотека, читальный зал, материально-техническое оснащение которых составляют: столы, специализированные стулья, столы компьютерные, компьютеры, стенды информационные, комплект наглядных материалов для стендов. Операционная система MicrosoftWindows 10, MicrosoftOfficeProfessionalPlus2007, LibreOfficeWriter, LibreOfficeCalc, LibreOfficeImpress, LibreOfficeDraw, LibreOfficeMath, LibreOfficeBase, Moodle, BigBlueButton, KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ».

6.Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.